

U wordt hierover tijdig schriftelijk bericht. Het bestuur van de organisatie deelt klager en aangeklaagde binnen een maand mee of zij naar aanleiding hiervan maatregelen gaat treffen en zo ja welke. Indien het bestuur hierbij afwijkt van het advies of de aanbevelingen van de commissie, dan moet zij dit motiveren. Hierna is de klachtenprocedure afgerond.

Wat is de status van de uitspraak over de klacht?

De uitspraak over de behandelde klacht is een advies, dat dringend onder de aandacht van de betreffende organisatie wordt gebracht.

Wat zijn de kosten?

Er zijn voor de klager geen kosten verbonden aan de behandeling van een klacht.

Uitgebreid klachtenreglement

Deze folder beschrijft slechts de kernpunten van het klachtenreglement. Het klachtenreglement kunt u opvragen bij de organisatie op het terrein van welzijn, maatschappelijke dienstverlening en/of kinderopvang in uw gemeente of bij Spectrum CMO Gelderland. U kunt het reglement ook downloaden op: www.spectrum-gelderland.nl.

DNO Almelo
Plesmanweg 9L
Postbus 255
7600 AG Almelo

Provinciale Klachtencommissie

Ongewenste Omgangsvormen

Klachtenregeling voor medewerkers van organisaties op het terrein van welzijn, maatschappelijke dienstverlening en kinderopvang in Gelderland en Overijssel

Organisaties die werkzaam zijn op het terrein van welzijn, maatschappelijke dienstverlening en kinderopvang willen hun medewerkers een goed en stimulerend werkklimaat bieden. Hiertoe hebben ze een gedragscode ingesteld. Die stimuleert collegiale omgangsvormen, respect en aandacht voor de ander en voorkomt en bestrijdt alle vormen van ongewenste omgangsvormen. Door te signaleren, bespreekbaar te maken of formeel aan de orde te stellen, bijvoorbeeld. In deze folder leest u hoe en waar u een klacht kunt indienen en hoe de behandeling ervan verloopt.

Wie kan een klacht indienen?

Iedere medewerker of persoon in dienst van of verbonden aan een organisatie op het terrein van welzijn, maatschappelijke dienstverlening en kinderopvang in Gelderland en Overijssel. Die organisatie moet wel aangesloten zijn bij de Provinciale Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen.

Waarover kunt u een klacht indienen?

U kunt een klacht indienen wanneer u ongewenst gedrag ervaart. Dit kan zijn op het gebied van seksuele intimidatie, agressie, geweld of discriminatie. Als u uw klacht al bij een andere commissie heeft ingediend (bijvoorbeeld politie of discriminatiebureau), zal de klachtencommissie uw klacht niet in behandeling nemen. Ook verzoeken tot schadevergoeding of smartengeld kan de klachtencommissie niet behandelen.

Hoe dient u een klacht in?

Een klacht kan alleen in behandeling worden genomen als deze schriftelijk wordt ingediend en is ondertekend door de klager (of diens vertegenwoordiger). U kunt zich hierin laten bijstaan door de vertrouwenspersoon van uw organisatie. U kunt de klacht versturen naar:

Provinciale Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen
Spectrum, partner met elan
t.a.v. mevrouw R. Westerink, secretaris
Zeelandsingel 40
6845 BH Arnhem

Samenstelling van de Klachtencommissie

De commissie bestaat uit minimaal vijf personen met relevante deskundigheid en functioneert onafhankelijk van de aangesloten organisaties. De leden hebben reglementair een geheimhoudingsplicht ten aanzien van de informatie die zij bij de behandeling van klachten ontvangen.

Behandelingsprocedure van de klacht

U ontvangt binnen tien werkdagen een ontvangstbevestiging. Als de Klachtencommissie van mening is dat uw klacht niet in behandeling kan worden genomen, dan krijgt u daarover zo spoedig mogelijk bericht, uiteraard met redenen omkleed. U wordt geïnformeerd over de samenstelling van de commissie. De klachtencommissie wint informatie in bij degene over wie een klacht is ingediend. De commissie kan ook informatie bij derden inwinnen. Dit gebeurt alleen in overleg met de betrokkene(n). Zowel klager als aangeklaagde worden uitgenodigd voor een (afzonderlijke, besloten) hoorzitting, waarvoor ook derden uitgenodigd kunnen worden. Degenen die worden opgeroepen voor een hoorzitting zijn verplicht te verschijnen. De commissie informeert het bestuur van de organisatie over een ontvangen klacht. Van iedere hoorzitting wordt een verslag gemaakt, dat door de gehoorde voor akkoord moet worden ondertekend, al dan niet voorzien van kanttekeningen. Klager en aangeklaagde en hun eventuele begeleiders hebben het recht alle ondertekende verslagen in te zien, tenzij de klachtencommissie anders oordeelt. Uiterlijk twee maanden nadat de klacht is ingediend, brengt de commissie hierover een schriftelijk advies met aanbevelingen voor eventueel te nemen maatregelen, uit aan het bestuur van de organisatie met kopie aan klager en aangeklaagde. **Als de commissie van oordeel is dat de behandeling van de klacht een spoedeisend karakter heeft, kan zij de termijnen bekorten.** De commissie kan ook van oordeel zijn dat er meer tijd nodig is om tot een oordeel te komen.